OFFRE D'EMPLOI

Tuteur(trice)

Temps partiel

Notre organisme communautaire famille est à la recherche d'une personne dynamique, passionnée et dévouée pour compléter son équipe aux mille et un talents! Les lieux de travail sont situés à Vaudreuil-Dorion et Saint-Zotique. Nous offrons une conciliation travail-études sans égal.

QUEL EST SON MANDAT?

Relevant de la coordonnatrice des programmes familles et de la réussite éducative, le tuteur est responsable de planifier les activités d'apprentissage de chacun de ses élèves, tout en respectant les balises et les objectifs des différents intervenants du milieux scolaires (professeur, orthopédagogue, orthophoniste, etc).

CONCRÈTEMENT, Il OU ELLE FERA QUOI?

Le tuteur sera amené à travailler **uniquement avec des élèves du primaire**. Ses principales tâches sont :

- S'assurer de disposer du matériel requis en regard des besoins de chaque élève, tout en tenant compte de la disponibilité des ressources financières et matérielles de l'Organisme.
- Planifier les activités répondant aux objectifs d'apprentissage de chaque élève accompagné, en coordonnant le tout avec leur plan de leçons hebdomadaire.
- Remettre la planification à la coordonnatrice du programme pour validation.
- Préparer des outils d'apprentissage ludiques et constructifs.
- Aménager les espaces en fonction des animations et des besoins des activités d'apprentissage.
- Effectuer l'achat de matériel nécessaire, avec l'approbation de la coordonnatrice du programme.
- Prendre les courriels et les appels en lien avec son travail et effectuer un suivi dans les 72 heures suivantes.

SES PRINCIPALES QUALITÉS DOIVENT ÊTRE:

- Partager, adopter et démontrer la mission et les valeurs de l'Organisme.
- Démontrer une excellente capacité de communication interpersonnelle, basée sur le respect, la diplomatie et le discernement et orientée vers la recherche de solutions.
- Faire preuve d'une capacité à entrer rapidement en relation.
- Posséder d'excellentes aptitudes en pédagogie et méthodologie d'apprentissage.
- Faire preuve d'autonomie, d'initiative et de débrouillardise.
- Avoir un grand respect pour ses engagements.
- Avoir une grande ouverture et le désir de travailler avec des familles de tout milieu socio-économique.

OFFRE D'EMPLOI

CE QUE NOUS DEMANDONS:

- Posséder des études ou des aptitudes en enseignement ou toutes autres formations ou expériences pertinentes en lien avec l'emploi.
- Détenir une certification RCR.
- Maîtriser le français tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Maîtriser l'anglais à l'oral.

CE QUE NOUS OFFRONS:

- 10 à 20 heures par semaine selon les besoins de la personne.
- Emploi flexible de soir et de fin de semaine.
- Temps de préparation payé.
- Congés personnels et vacances payées au prorata des heures travaillées durant l'année.
- 4 journées fériés payées à temps complet durant le temps des Fêtes.
- Des activités d'équipe gourmandes, sociales et sportives.

L'entrée en poste est prévue **dès que possible**.

Faites parvenir votre curriculum vitae à Joanie Murphy-Pilon, coordonnatrice des programmes familles et de la réussite éducative, par courriel à joanie@mfvs.ca. Nous apprécions l'intérêt que vous portez à cette offre d'emploi, veuillez noter toutefois que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

**Le générique masculin est employé, sans discrimination, afin d'alléger le texte*.